# 표 준 근 로 계 약 서

근로조건을 서면으로 정하고 사용자와 근로자가 각각 보관하는 근로계약서입니다.

문서번호 AD-LAB-20261103 작성일 2026-11-03

| | | | |
|---|---|---|---|
| **사업체명** * | (주)에이픽 | **대표자** | 홍길동 |
| **사업장 주소** | 서울특별시 강남구 테헤란로 1 | **근로자 성명** * | 김철수 |
| **근로자 생년월일** | 1990-01-01 | **근로자 주소** | 서울특별시 송파구 올림픽로 2 |
| **근로자 연락처** | 010-1234-5678 | **근무 장소** | 서울특별시 강남구 테헤란로 1 |
| **업무 내용** | 백엔드 개발 | **근로개시일** * | 2026-11-02 |
| **계약종료일** | | **시업 시각** | 09:00 |
| **종업 시각** | 18:00 | **휴게 시간** | 12:00~13:00 |
| **근무일** | 월~금 | **임금 형태** | 월급 |
| **임금액** * | 3,000,000 원 | **임금 지급일** | 25일 |
| **임금 지급방법** | 계좌이체 | **4대보험 가입** | 가입 |
| **작성일** | 2026-11-02 | **기타 기재사항** | |

사용자와 근로자는 아래와 같이 근로계약을 체결하고 이를 성실히 이행할 것을 확인한다.

1. 근무 장소는 서울특별시 강남구 테헤란로 1로 하며, 업무 내용은 백엔드 개발로 한다. 회사의 필요에 따라 근로자의 동의를 받아 변경할 수 있다.

2. 근로개시일은 2026-11-02이며, 계약종료일은 _____로 한다. 종료일이 없는 경우 기간의 정함이 없는 근로계약으로 본다.

3. 소정근로시간은 09:00부터 18:00까지로 하고, 휴게 시간은 12:00~13:00로 한다. 근무일은 월~금로 한다.

4. 임금은 월급 기준 3,000,000 원으로 하며, 매월 25일에 계좌이체의 방법으로 지급한다.

5. 사용자는 근로기준법이 정한 바에 따라 휴일·휴가를 부여하고, 4대보험 가입 대상인 경우 관련 법령에 따라 처리한다(가입 여부: 가입).

6. 이 계약에 정하지 않은 사항은 근로기준법, 근로자퇴직급여 보장법 및 취업규칙에 따른다.

위 계약의 성립을 증명하기 위하여 계약서 2부를 작성하고 각 1부씩 보관한다.

금액(한글): 삼백만원

| 사용자(사업주) | 근로자 |
|---|---|
| (주)에이픽 | 김철수 |
| (서명 또는 인) | (서명 또는 인) |

2026-11-03 · 근거 근로기준법 제17조 · 고용노동부
빈칸(___)은 입력되지 않은 항목입니다. 서명·날인 후 효력이 발생합니다.